

## **Censimento delle acque per uso civile 2022**

Guida alla compilazione  
per le Amministrazioni comunali della Provincia autonoma di Bolzano



## SOMMARIO



<b>Introduzione</b> .....	3
<b>Accesso al sistema online di raccolta dati</b> .....	5
<b>Informazioni generali sul sistema</b> .....	8
<b>Sezione 1 - Anagrafica</b> .....	16
<b>Sezione 2 - Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile</b> .....	18
<b>Sezione 3 - Adduzione di acqua per uso potabile ai comuni</b> .....	22
<b>Sezione 4 - Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori</b> .....	23
<b>Sezione 5 - Rete di distribuzione dell'acqua potabile</b> .....	25
<b>Sezione 6 - Fognatura comunale</b> .....	31
<b>Sezione 7 - Impianti di depurazione delle acque reflue urbane</b> .....	35

## INTRODUZIONE

### La rilevazione

Il **Censimento delle acque per uso civile** raccoglie informazioni sugli Enti gestori dei servizi idrici per uso civile e sull'intera filiera dell'acqua: prelievo e adduzione di acqua potabile, distribuzione comunale dell'acqua potabile, fognatura comunale, depurazione delle acque reflue urbane.

Le informazioni ottenute saranno pertanto utili a rappresentare l'intero sistema delle acque per uso civile in Italia.

Il Censimento delle acque per uso civile è inserito nel Programma statistico nazionale (IST – 02192), che comprende l'insieme delle rilevazioni statistiche di interesse per l'intera collettività nazionale. È condotto dall'Istat, Direzione centrale per le statistiche ambientali e territoriali.

### L'informativa

A partire da maggio 2023 gli enti competenti per i servizi idrici presenti sul territorio riceveranno una Pec per l'avvio del Censimento contenente:

- la lettera informativa a firma del Presidente dell'Istat e del Direttore dell'Astat, che presenta le caratteristiche e i contenuti principali della rilevazione;
- le credenziali di accesso al sistema online di raccolta dati.

### Il sistema online di raccolta dati

La raccolta dei dati avviene via web, attraverso il sito <https://gino.istat.it/censacque>

### La registrazione al sistema online di raccolta dati

È possibile registrarsi al sistema online di raccolta dei dati dal momento in cui l'ente riceve la Pec. Si consiglia di effettuare la registrazione online quanto prima, possibilmente **entro il 30 giugno 2023** e comunque nel rispetto delle scadenze indicate di seguito. Attraverso l'operazione di registrazione, infatti, il Vs ente, oltre a prendere visione delle informazioni richieste, avrà modo di definire il proprio referente, al quale l'Istat potrà inviare eventuale documentazione accessoria al Censimento e comunicazioni di servizio.

### Il periodo di riferimento dei dati

Le informazioni richieste si riferiscono all'anno 2022.

### Il periodo di raccolta

L'inserimento delle informazioni sarà possibile secondo il seguente schema:

<b>SEZIONI</b>	<b>SCADENZA INVIO</b>
1. Anagrafica	30 settembre 2023
2. Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile	30 settembre 2023
3. Adduzione ai comuni	30 settembre 2023
4. Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori	30 settembre 2023
5. Rete di distribuzione dell'acqua potabile	30 settembre 2023
6. Fognatura comunale	30 novembre 2023
7. Impianti di depurazione delle acque reflue urbane	30 novembre 2023

### Dati precompilati

Sui questionari online sono precaricate alcune informazioni relative agli enti gestori e ai singoli impianti gestiti, come risultano dall'archivio Istat, aggiornato col precedente Censimento (riferito all'anno 2020) e successive integrazioni.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

È consentito l'inserimento di ulteriori moduli per gli impianti gestiti da un ente e non presenti nell'elenco, utilizzando la funzione "Aggiungi nuovo impianto" presente nel riepilogo di ogni sezione. In questo caso il modulo aggiunto non avrà campi precompilati.

In presenza di un impianto non gestito, compilare il questionario e fornire le informazioni nell'apposito gruppo di domande sulla gestione.

### Quesiti nuovi - **NUOVO**

I quesiti inseriti come **NUOVI**, rispetto alla precedente tornata censuaria (presenti nelle Sezioni **3-Adduzione ai comuni**, **5-Rete di distribuzione dell'acqua potabile** e **7-Impianti di depurazione delle acque reflue urbane**), sono identificati da **NUOVO**

### Obbligo di risposta

L'Istat è tenuto per legge a svolgere questa attività di rilevazione. I dati trattati, tutelati dal segreto statistico e, nel caso di trattamenti di dati personali, sottoposti alla normativa sulla protezione dei dati personali, potranno essere utilizzati, anche per successive elaborazioni, esclusivamente per fini statistici, dai soggetti del Sistema statistico nazionale e potranno, altresì, essere diffusi per finalità di ricerca scientifica alle condizioni e secondo le modalità previste dall'art. 7 del Codice di deontologia per i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I medesimi dati saranno diffusi nel rispetto dell'art. 9 del d.lgs. N. 322/1989.

### Informazioni e assistenza alla compilazione

Sul sito è possibile trovare alcune delle domande più frequenti, nella parte dedicata alle FAQ, relative alla compilazione dei questionari, per quesiti sia tecnici sia tematici, e le risposte alle quali è possibile fare riferimento.

Per eventuali ulteriori informazioni o per assistenza alla compilazione dei questionari è possibile contattare:

Chi	Quando	Email	Telefono
<b>Numero verde</b> Assistenza per l'accesso al sito web e al questionario o sulle modalità di compilazione	Attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 19:00	<a href="mailto:numeroverdecensacque@istat.it">numeroverdecensacque@istat.it</a>	<b>800.188.847</b>
<b>Istat</b> Assistenza per i contenuti del questionario		<a href="mailto:acqua@istat.it">acqua@istat.it</a>	

Nel corpo della e-mail vanno sempre indicati, oltre alla richiesta di informazioni o chiarimenti:

- la ragione sociale e il codice utente dell'ente per il quale si richiede assistenza;
- un recapito telefonico.

## ACCESSO AL SISTEMA ONLINE DI RACCOLTA DATI

### REQUISITI PER LA COMPILAZIONE ONLINE

Si consiglia di compilare il questionario online tramite un personal computer, utilizzando il browser Google Chrome. È possibile usare anche altri browser (Mozilla Firefox, Safari, Internet Explorer o Microsoft Edge) purché aggiornati alla versione più recente.

La risoluzione minima consigliata per lo schermo del computer è 1024x768.

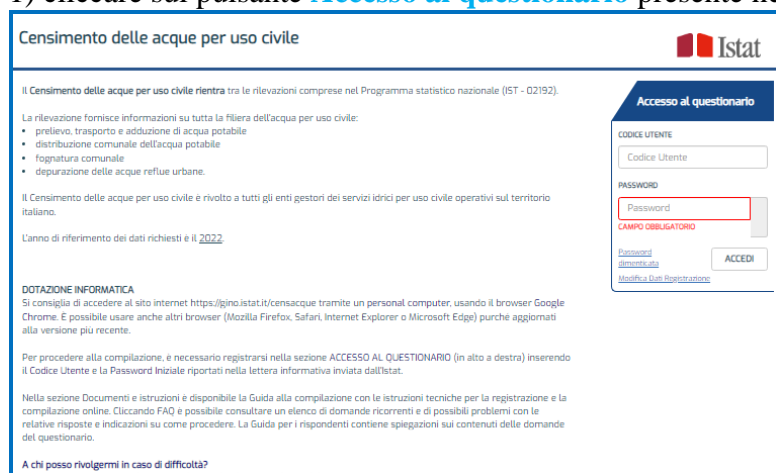
### SITO INTERNET

Per accedere al Censimento delle acque per uso civile è necessario collegarsi al sito <https://gino.istat.it/censacque>, cliccando sul link presente nella comunicazione ricevuta o digitando correttamente l'indirizzo sulla barra degli indirizzi del browser, e non all'interno della barra del motore di ricerca (ad es. Google).

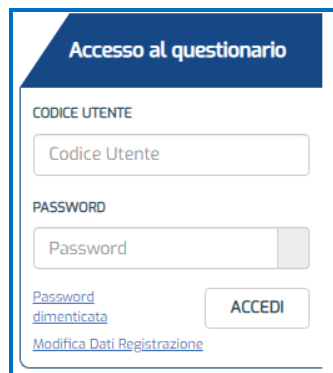
### PRIMO ACCESSO E REGISTRAZIONE

Per registrarsi e accedere per la prima volta al sito web <https://gino.istat.it/censacque> si deve:

1) cliccare sul pulsante **Accesso al questionario** presente nella *home page*, in alto a destra

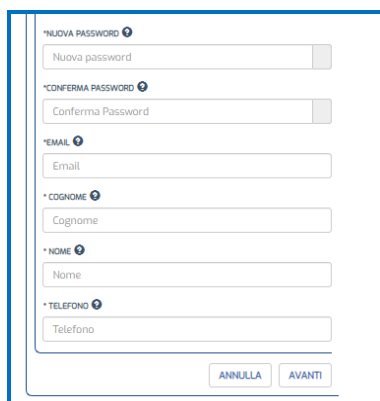


2) inserire il codice utente e la password iniziale forniti dall'Istat. Il sistema è *case sensitive*, quindi utilizzare i caratteri (maiuscolo e minuscolo) esattamente come presenti nel codice utente e nella password.



3) Cliccare su **ACCEDI**.

Dopo aver fatto il *Log in* procedere alla Registrazione completando le informazioni richieste.



The screenshot shows a registration form with the following fields:
 

- \*NUOVA PASSWORD: Nuova password
- \*CONFERMA PASSWORD: Conferma Password
- \*EMAIL: Email
- \*COGNOME: Cognome
- \*NOME: Nome
- \*TELEFONO: Telefono

 At the bottom, there are two buttons: "ANNULLA" and "AVANTI".

- Digitare una nuova password, composta da almeno 12 e fino a un massimo di 20 caratteri alfanumerici e contenente almeno una lettera minuscola, almeno una maiuscola e un carattere speciale (!@?\*\$&\_).
- Digitare nuovamente la nuova password per conferma.
- Inserire l'e-mail. A questo indirizzo sarà inviata la conferma di avvenuta registrazione. Si consiglia di inserire un indirizzo di posta elettronica operativo e istituzionale (ove possibile, evitare quindi di inserire mail private), in quanto a questo indirizzo saranno inviate da Istat tutte le comunicazioni inerenti il Censimento, nonché le ricevute relative alla compilazione dei questionari. Nel caso si inserisca un account di posta certificata, si raccomanda di abilitare la ricezione di posta ordinaria non certificata, altrimenti le comunicazioni inviate da Istat non saranno recapitate.
- Inserire Cognome, Nome e Telefono del referente dell'ente per la rilevazione in corso. Utilizzare preferibilmente il numero diretto del referente, che sarà utilizzato da Istat nel caso in cui servano chiarimenti sui dati inseriti. Si consiglia pertanto di evitare l'inserimento del numero del centralino.
- Per confermare i dati, cliccare su [Accedi al questionario](#). Altrimenti su [Annulla](#) per tornare alla *home page*.

La procedura di registrazione va eseguita solo al primo accesso al sito. Per tutti gli accessi successivi è sufficiente digitare il codice utente e la password.

### PASSWORD DIMENTICATA

Nel caso in cui si smarrisca la nuova password, nella maschera di accesso, cliccare su [Password dimenticata](#). Inserendo, quindi, codice utente e password iniziale si potrà procedere nuovamente all'inizializzazione della nuova password. Ricordarsi di cliccare su [Salva](#) al termine della procedura di reimmissione della nuova password



The screenshot shows the "Procedura di recupero password" form with the following fields:
 

- Codice Utente: Codice Utente
- \* Password iniziale: Password iniziale
- \* Nuova password: Nuova password
- \* Conferma Password: Conferma Password

 Below the fields, there is a link: "Clicca qui se non ricordi la password iniziale". At the bottom, there are two buttons: "Salva" and "Annulla".

Se l'utente non è più in possesso della password iniziale occorre cliccare su **Clicca qui se non ricordi la password iniziale** presente nella maschera di recupero password. Dopo avere inserito il codice utente nella maschera successiva e avere salvato, una nuova password sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica inserito in fase di registrazione. Inserendo il codice utente e la nuova password si potrà procedere nuovamente alla personalizzazione della password.

In alternativa, contattare il **Numero verde**.

### **MODIFICA DATI DI REGISTRAZIONE**

Se necessario, le informazioni inserite in fase di prima registrazione (e-mail, cognome, nome, telefono), possono essere modificate. A tal fine la procedura è la seguente:

- a) cliccare sulla riga **Modifica dati registrazione** presente nella maschera di accesso;
- b) inserire codice utente e password;
- c) cliccare su **Avanti**
- d) modificare i campi e cliccare su **Salva**.

### **ACCESSI SUCCESSIVI AL SITO**

Gli accessi al sito successivi al primo avvengono attraverso il sito <https://gino.istat.it/censacque> utilizzando il **codice utente** e la **password** definita in fase di registrazione.

### **ACCESSI MULTIPLI**

La compilazione dei questionari può essere eseguita contemporaneamente da più utenti su sezioni diverse, utilizzando lo stesso codice utente e password.

È anche possibile rispondere a questionari diversi della stessa sezione con la stessa utenza; tuttavia si consiglia di limitare l'uso di questa funzionalità a casi strettamente necessari.

Il sito web <https://gino.istat.it/censacque> è protetto con protocollo di rete SSL (Secure Sockets Layer) e garantisce l'autenticazione e la protezione dei dati trasmessi.

### **DOCUMENTI E ISTRUZIONI**

Cliccando sulla home page su "Documenti e istruzioni" è possibile scaricare tutta la documentazione accessoria al Censimento:

- ✓ guida alla compilazione;
- ✓ guida alla compilazione per le Amministrazioni comunali della Provincia autonoma di Bolzano
- ✓ lettera informativa (nella versione sia in italiano sia in tedesco);
- ✓ questionari delle 7 sezioni in formato pdf (per esclusivo uso di consultazione, nella versione sia in italiano sia in tedesco);
- ✓ classificazioni in uso nei tracciati record per il caricamento in csv (per gli enti per i quali è prevista l'opzione);
- ✓ popolazione media residente per comune – Anno 2022.

## INFORMAZIONI GENERALI SUL SISTEMA

### IL SISTEMA DI MONITORAGGIO E ACQUISIZIONE DEI DATI

Il sistema online è organizzato in sette *tematiche* (indicate all'interno dei questionari come “*sezioni*”). I due termini saranno usati pertanto nel seguito come sinonimi):

1. **Anagrafica;**
2. **Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile;**
3. **Adduzione di acqua per uso potabile ai comuni;**
4. **Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori;**
5. **Rete di distribuzione dell'acqua potabile;**
6. **Fognatura comunale;**
7. **Impianti di depurazione delle acque reflue urbane.**

Dopo aver eseguito l'accesso al sito, l'utente visualizza la schermata iniziale alla voce Monitoraggio e alla tematica 1-Anagrafica, preimpostata di default all'apertura. Attraverso il menu a tendina si accede alle diverse tematiche, per visualizzare e compilare i questionari presenti.


Selezionata la tematica di interesse, l'elenco di enti gestori che operano nel territorio dell'ente comunale di competenza è visualizzato nell'area “Monitoraggio rispondenti”.

La tematica 1-Anagrafica è precompilata per tutti gli enti presenti in lista e il questionario si trova “in lavorazione”.

All'interno delle altre tematiche, qualora un ente risulti nel nostro archivio come gestore del servizio, ci sono uno o più questionari “in lavorazione”. I questionari presentano alcuni dati precompilati in base alle informazioni in nostro possesso.

Nel caso in cui, invece, nel nostro archivio l'ente non risulti operativo per un determinato servizio, è presente – nella rispettiva tematica - soltanto un questionario a “stato inevaso”, che deve essere compilato solo nel caso in cui l'ente abbia effettivamente svolto quella attività nel 2022.

Nelle tematiche *1-Anagrafica*, *3-Adduzione di acqua per suo potabile ai comuni*” e *4-Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori* è presente solo un questionario, quindi cliccando

sull'icona , in corrispondenza della riga dell'ente gestore che si vuole compilare o monitorare, si aprirà direttamente il questionario.

Nelle altre sezioni per ciascun ente gestore ci possono essere uno o più questionari “in lavorazione” in base al numero di impianti (*2-Fonti di approvvigionamento* e *7-Impianti di depurazione delle acque reflue urbane*) o di comuni gestiti (*5-Rete di distribuzione dell'acqua potabile* e *6-Fognatura comunale*), come risulta nell'archivio Istat.



## SCHEMATA PRINCIPALE

1. Nell'area **MONITORAGGIO**: elenco di tutti gli enti gestori oggetto della rilevazione per la tematica selezionata;
2. Stato rilevazione: ricerca in relazione allo stato del questionario. Può assumere le modalità: inevaso, in lavorazione, inviato;
3. Nome/Codice rispondente: ricerca libera in base al nome (o parte del nome) o al codice dell'ente;
4. Download, in formato Excel, dell'area "Monitoraggio rispondenti";
5. Invio definitivo di tutti questionari;
6. Annulla invio definitivo di tutti i rispondenti in base ai filtri selezionati;
7. Visualizza la ricevuta dell'invio definitivo;
8. Elimina i questionari in base ai filtri selezionati (**Attenzione**: con questa funzione si cancellano tutti i questionari presenti. Pertanto si consiglia di non usare questa funzionalità o inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4);
9. Visualizza i dati del referente che ha effettuato la registrazione.

The screenshot shows the 'Monitoraggio' section of the application. At the top, there are several tabs: 'Monitoraggio', 'Dati Registrazione', 'Report per stato indagine', 'Report Registrati', 'Anagrafica', 'Contatti', 'Gestione file', and 'Report per Rispondenti'. Below the tabs are two search filters: 'Stato rilevazione' (labeled 2) and 'Nome/Codice rispondente' (labeled 3). To the right of these filters are several icons: a refresh icon, a download icon (labeled 4), a checkmark icon (labeled 5), a red X icon (labeled 6), a document icon (labeled 7), and a trash icon (labeled 8). Below the filters is a table titled 'MONITORAGGIO RISPONDENTI' with columns: 'Codice', 'Rispondente', 'Stato rispondente', and 'Tot. Inev. Lav. Inv.'. The table contains three rows of data. The first row is highlighted, and a red arrow labeled 1 points to the 'Rispondente' column. To the right of the table, there are three icons: a person icon (labeled 9), a document icon, and a trash icon.

Codice	Rispondente	Stato rispondente	Tot. Inev. Lav. Inv.
GEST99990	zProva - Gestore 13	Attivo	4 1 3 0
GEST99991	zProva - Gestore 14	Attivo	1 1 0 0
GEST99992	zProva - Gestore 15	Attivo	1 1 0 0

Cliccando sul nome del Rispondente si visualizza il Dettaglio Anagrafica.

The screenshot shows the 'Dettaglio Anagrafica' form. It contains the following fields:

- Codice: GEST99988
- Nome: zProva - Gestore 11
- Cognome persona fisica: [empty]
- Nome persona fisica: [empty]
- Regione: [Brescia]
- Provincia: [Brescia]
- Comune: [Campo di Trens-Friantico]
- DUG: [empty]
- Indirizzo: [DEL MUNICIPIO]
- n°: [empty]
- Cap: [39032]
- Località: [empty]
- Ubicazione: [empty]
- Teléfono: [empty]
- Fax: [empty]
- Email: [sandint@fers.campotrens@legaimail.it]
- Sito web: [www.aceapinerioese.it]
- Regione sede amm.: [empty]
- Provincia sede amm.: [empty]
- Comune sede amm.: [empty]
- DUG sede amm.: [empty]
- Indirizzo sede amm.: [empty]
- n° sede amm.: [empty]
- Cap sede amm.: [empty]
- Località sede amm.: [empty]
- Ubicazione sede amm.: [empty]
- Teléfono sede amm.: [empty]
- Fax sede amm.: [empty]
- Email sede amm.: [empty]
- Note: [empty]
- Forma giuridica: [S]
- Partita Iva/CF: [81003390218]
- Codice ISTAT: [empty]
- Monitoraggio 1: [empty]
- Monitoraggio 2: [empty]
- Monitoraggio 3: [empty]
- Monitoraggio 4: [Comune di prova B22]
- ID Utente: [GEST99988]
- Password Iniziale: [nSedeB22wC2w]

## FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA

avorazione	11/06/2021 14:18:00	COM_021998					
avorazione	11/06/2021 14:16:21	COM_021998					

- Cliccando sull'icona evidenziata in grigio si accede direttamente al questionario o ai questionari del Rispondente selezionato;
- Cliccando sull'icona evidenziata in arancione si può sbloccare l'accesso a un questionario nel caso in cui risulti bloccato (quando il lucchetto risulterà chiuso ). Se CHIUSO, vuol dire che in quell'istante qualcuno sta compilando o che qualcuno è uscito dal questionario in maniera non corretta (non ha cliccato su **Esci** in alto a destra nel questionario);
- Cliccando sul pallino rosso si visualizza l'elenco degli errori bloccanti effettuati durante la compilazione che non permettono l'invio del questionario. Se il pallino è verde significa che non sono presenti errori.

## REPORT REGISTRATI

Cliccando su "Report Registrati" si accede a un'area in cui è possibile vedere lo stato di avanzamento complessivo dell'indagine, scaricare i dati riassuntivi in formato Excel cliccando sull'icona oppure vederne l'andamento grafico cliccando su .

The screenshot shows the 'Report Registrati' section of the system. It includes a navigation menu with 'Report Registrati' selected. Below the menu are dropdown menus for 'Regione' (Bolzano), 'Provincia', and 'Comune'. A yellow arrow points to the 'Report Registrati' menu item. The main content area displays 'SINTESI REGISTRATI' and 'Dati Riassuntivi'.

Responsabile Tematiche		
Registrati	Non registrati	Tot.
0	0	0

Rispondente Tematico			
Tematica	Registrati	Non registrati	Tot.
1-Anagrafica	1	2	3
2-Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile	1	2	3
3-Adduzione di acqua per uso potabile ai comuni	1	2	3
4-Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori	1	2	3
5-Rete di distribuzione dell'acqua potabile	1	2	3
6-Fognatura comunale	1	2	3
7-Impianti di depurazione delle acque reflue urbane	1	2	3
<b>Tot.</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>21</b>

Stato rilevazione				
Tematica	Invaso	In lavorazione	Inviato	Tot.
1-Anagrafica	3	0	0	3
2-Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile	2	4	0	6
3-Adduzione di acqua per uso potabile ai comuni	0	3	0	3

## REPORT PER RISPONDENTI

In questa area è possibile controllare per ciascun rispondente lo stato della rilevazione per le diverse tematiche e scaricare il report, in formato Excel, cliccando sull'icona .

## QUESTIONARI

Lo stato dei questionari può essere:

- **Inevaso (Inev.):** è presente un questionario inevaso tutte le volte in cui l'ente non risulti - nell'archivio Istat - gestore nel 2022 del servizio corrispondente. Qualora invece l'ente abbia svolto l'attività nel 2022 si potrà aprire e compilare il questionario, che chiaramente non avrà campi precompilati;
- **In lavorazione (Lav.):** si trovano in questo stato tutti i questionari con dati precaricati dall'Istat o per i quali ci si attende una risposta dall'ente, nonché tutti i questionari per i quali l'ente ha avviato, ma non concluso, la compilazione;
- **Inviato (Inv.):** questionari per i quali l'ente ha concluso la compilazione ed effettuato l'invio.
- **Invio definitivo:** quando sarà fatto l'invio definitivo comparirà l'icona sulla riga del questionario in questione.

## SEZIONI DA COMPILARE

→ La sezione *Anagrafica* deve essere compilata per tutti gli enti presenti in lista.

Le restanti sezioni devono essere compilate in base all'attività svolta dagli enti in lista nell'ambito dei servizi idrici per uso civile nel 2022. Devono inoltre essere compilate le sezioni che contengono dei questionari in lavorazione, indipendentemente dal fatto che nell'anno di riferimento dei dati l'ente abbia svolto quell'attività.

<u>SEZIONI</u>	<u>DA COMPILARE PER</u>
1. Anagrafica	✓ tutti gli enti presenti in lista
2. Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile	✓ gli enti che hanno gestito il servizio nel corso del 2022 (per almeno un giorno) ✓ gli enti che hanno questionari in lavorazione
3. Adduzione ai comuni	
4. Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori	
5. Rete di distribuzione dell'acqua potabile	<i>Andare al capitolo di riferimento della sezione per maggiore dettagli</i>
6. Fognatura comunale	
7. Impianti di depurazione delle acque reflue urbane	

## ACCESSO A UNA SEZIONE E AI QUESTIONARI

Per accedere a una specifica sezione/tematica selezionarla dal menu a tendina, in questo modo i questionari relativi alla tematica selezionata saranno riportati nella parte sottostante alla tabella di riepilogo.

Per accedere al singolo questionario cliccare sull'icona della riga del Rispondente desiderato e poi nuovamente sull'icona per entrare nel questionario.

Esempio:

1. Primo passaggio – selezione ente

2. Secondo passaggio – compilazione questionari

3	0162482	piluto	Bergamo	Algua	2	In lavorazione	09/06/2021 17:28:47	GEST99981					
2	0050162	pippo	Asti	Camerano Cassasco	2	Inviato	26/05/2021 17:03:12	GEST99981					

È possibile passare da una sezione all'altra in qualsiasi momento, anche se le sezioni sono compilate parzialmente.

**DATI PRECOMPILATI**

La sezione può risultare **precompilata** con informazioni relative ai singoli impianti gestiti, come risultano nel sistema informativo Istat, aggiornato col precedente Censimento (riferito all'anno 2020) e successive integrazioni.

Quando l'utente accede alla sezione *Anagrafica* di un ente in lista troverà un questionario precompilato con le informazioni in possesso dell'Istat.

Quando, invece, accede alle altre sezioni l'utente può trovare precompilati dei questionari in base alle informazioni presenti nell'archivio Istat in riferimento all'attività di competenza dell'ente nel 2022.

Qualora una sezione presenti degli impianti mancanti o delle informazioni da aggiornare l'utente avrà modo di integrarli durante la compilazione.

Qualora, invece, la sezione presenti dei dati precompilati riferiti a impianti o servizi non più in gestione all'ente, l'ente **dovrà comunque rispondere** e inviare il questionario aggiornando l'informazione sulla gestione negli appositi quesiti.

Si rimanda alle singole sezioni per le informazioni di dettaglio.

**MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEI QUESTIONARI**

Per ogni ente, la compilazione del questionario può avvenire via **web** o **csv**.

L'inserimento delle informazioni via **web** è la modalità di compilazione consigliata, in quanto guidata e molto intuitiva.

Si rimanda ai successivi paragrafi per le informazioni di dettaglio.

**FORMATO VARIABILI QUANTITATIVE**

La maggior parte delle variabili quantitative deve essere fornita in forma intera (senza decimali).

- ➔ Dove è prevista la presenza di un decimale, utilizzare la virgola (,) e non il punto (.).
- ➔ Non utilizzare il punto (.) o altri caratteri per indicare le migliaia.

**COMPILAZIONE ONLINE**

**NAVIGAZIONE TRA LE PAGINE DEL QUESTIONARIO**

Dopo essere entrati nel questionario cliccando sull'icona , per spostarsi da una pagina all'altra utilizzare i tasti **Pagina precedente** e **Pagina successiva**.

<< PAGINA PRECEDENTE
PAGINA SUCCESSIVA >>

È possibile passare da una pagina del questionario all'altra in qualsiasi momento, anche se le pagine sono compilate parzialmente, ad eccezione del caso in cui ci siano errori di compilazione o non siano stati compilati i quesiti obbligatori; in questo caso bisognerà sanare l'errore per procedere nella compilazione del restante questionario.

### **SALVATAGGIO DEI DATI E INVIO DEL SINGOLO QUESTIONARIO**

Cliccando il tasto **Salva**, che si trova in basso a destra in ogni questionario, le risposte inserite fino a quel momento, relative al singolo impianto, saranno salvate e resteranno disponibili, consultabili e modificabili dal rispondente.

È possibile inserire i dati nel corso di più sessioni di lavoro, ricordandosi di salvare i dati prima di uscire dal sistema. Si consiglia di salvare ogni tanto il questionario per evitare, nel caso di un eventuale blocco nella connessione, di perdere le informazioni inserite fino a quel momento.

Cliccando sul tasto **Invia il questionario** il singolo questionario, qualora non presenti errori bloccanti, viene trasmesso all'Istat. Successivamente le informazioni inserite saranno visualizzabili in sola lettura. Qualora si vogliano apportare delle variazioni su quanto già inserito e inviato, contattare via e-mail i contatti indicati a pagina 4.


### **INTERRUZIONE DELLA COMPILAZIONE**

È possibile interrompere la consultazione/compilazione del questionario in qualsiasi momento per continuarla e completarla in seguito. A tal fine, occorre cliccare il tasto **Esci** presente in alto a destra in ogni schermata, dopo essersi accertati di aver salvato le informazioni attraverso il tasto **Salva**. Qualora la sessione di lavoro rimanga a lungo inattiva, potrebbe comparire il messaggio "Sessione scaduta" e occorrerà accedere di nuovo al sistema utilizzando le proprie credenziali. In tal caso, tutte le informazioni inserite dopo l'ultimo salvataggio non saranno recuperabili.

### **ELIMINAZIONE DI UN QUESTIONARIO**

I questionari già precompilati da Istat non possono essere eliminati.

Nel caso in cui si riferiscano a impianti non gestiti, inesistenti o dismessi, rispondere comunque alle domande sulla gestione e sullo stato, salvare e inviare il questionario.

I questionari inseriti direttamente per un ente possono essere cancellati utilizzando il pulsante . Fare molta attenzione all'uso del pulsante, in quanto possono essere cancellate in maniera definitiva tutte le informazioni inserite. Nel caso di dubbi, contattare i numeri di supporto (pag. 4).

### **ERRORI DI COMPILAZIONE**



Sono impostati dei controlli automatici per verificare la coerenza delle informazioni inserite.

Se il sistema riscontra degli errori o delle anomalie, viene bloccata la possibilità di proseguire nella compilazione. Per visualizzare l'errore che è stato riscontrato cliccare, internamente al questionario, su



e leggere in basso a sinistra la motivazione.

Per continuare la compilazione occorre sanare l'errore.

Nel riepilogo di ogni sezione, accanto a ogni questionario, viene visualizzato un indicatore di presenza  o assenza di errori . Cliccando sul pallino rosso, si aprirà una finestra che dettaglia gli errori riscontrati sul questionario.

### **INVIO DEFINITIVO DI UNA SEZIONE**

Per le sezioni che prevedono solo un questionario (1-Anagrafica, 3-Adduzione ai comuni, 4- Rete di adduzione, acqua potabile all'ingrosso e scambi tra gestori) l'invio del questionario, qualora vada a buon fine, determina anche l'invio definitivo della sezione.

Per le sezioni che prevedono più di un questionario (2-Fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile, 5-Rete di distribuzione dell'acqua potabile, 6-Fognatura comunale e 7-Impianti di depurazione delle acque reflue urbane) occorre cliccare su **Invio definitivo** per dichiarare conclusa la compilazione dell'intera sezione e ricevere la ricevuta, che sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica del referente. Affinché l'invio definitivo vada a buon fine, i questionari eventualmente ancora in stato in lavorazione non devono presentare internamente errori di compilazione.



### **FINE DELLA RACCOLTA DATI**

L'inserimento dei dati può considerarsi concluso con successo quando nessuna sezione presenta questionari in lavorazione.

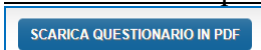
### **SALVATAGGIO DELLE INFORMAZIONI INViate**

Dopo aver concluso senza errori il salvataggio e l'invio di un questionario (come spiegato al precedente punto **Salvataggio dei dati e invio del singolo questionario**) è possibile scaricarlo il contenuto, comprensivo dei quesiti e delle risposte fornite, sia all'interno del questionario inviato sia nella tabella di riepilogo della sezione, come riportato nel seguente esempio.

- Dalla tabella di riepilogo della sezione cliccando sull'icona pdf

Torino	Bruzolo	5	Pozzo Crocifisso2	Inviato	08/04/2019 11:47	gest99980		
--------	---------	---	-------------------	---------	------------------	-----------	---	---

- Internamente al questionario cliccando sull'apposito pulsante



## RIEPILOGO DEI TASTI FUNZIONALI



: per accedere al singolo questionario.

**Salva:** per salvare la sessione di lavoro (salvataggi intermedi).

Successivamente al salvataggio è possibile tornare sul questionario per completare la compilazione.

**Invia il questionario:** per terminare la compilazione del questionario.

In seguito all'invio non sarà più possibile modificare il questionario. Qualora sia necessario apportare modifiche alle informazioni inserite, contattare l'Istat ai numeri dedicati.

**Scarica questionario in pdf:** per scaricare in formato pdf il contenuto del singolo questionario, comprensivo di tutti i quesiti e delle risposte fornite dall'ente.

**Esci:** per uscire dal questionario.

Qualora ci si trovi nella *home page* consente di uscire dalla sessione di lavoro. Non utilizzare la "x" che compare in alto a destra nel browser per uscire dal sistema di acquisizione online, perché ciò comporterebbe un blocco temporaneo del sistema e i questionari saranno visibili solo in lettura (contattare l'Istat nel caso in cui non si riesca a entrare in modalità scrittura). Ricordarsi sempre di eseguire il salvataggio delle informazioni prima di uscire dalla sessione.



: serve a localizzare il quesito per il quale è stata individuata un'incongruenza. Cliccare sul simbolo e leggere la motivazione. Per continuare la compilazione del questionario occorre sanare l'errore.



: fornisce una breve descrizione della voce in esame.



(pallino rosso): consente, dalla tabella di riepilogo della sezione, di accedere direttamente agli errori presenti sul questionario.



(pallino verde): identifica, nella tabella di riepilogo della sezione, i questionari in cui i dati salvati non presentano errori.



: consente di eliminare i questionari inseriti direttamente dal gestore che non si trovano a stato inviato.



: consente di scaricare un documento in formato pdf (ad es., il singolo questionario a stato "inviato" o il report di sintesi di una sezione).

## SEZIONE 1 - ANAGRAFICA

### Introduzione

Il Censimento delle acque per uso civile raccoglie informazioni per tutti gli enti gestori dei servizi idrici per uso civile operativi sul territorio italiano nell'anno 2022, indipendentemente dal numero di giorni in cui è stato effettuato il servizio.

Per **ente gestore dei servizi idrici per uso civile** si intende il soggetto giuridico che ha la responsabilità economica complessiva di un impianto (fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile, trasporto e adduzione, rete di distribuzione dell'acqua potabile, rete fognaria, impianto di depurazione delle acque reflue urbane).

Non rientrano tra le unità da rilevare i gestori di impianti a esclusivo uso industriale o agricolo e coloro che svolgono solamente attività di manutenzione o di conduzione degli impianti.

### Per gli enti precaricati nella lista si deve compilare il questionario online.

Se l'ente non è gestore di servizi idrici a uso civile per l'anno 2022 si deve in ogni caso compilare la sezione 1-Anagrafica e le sezioni che presentano dei questionari precaricati (che, pertanto, si troveranno "in lavorazione"), specificando negli appositi quesiti che nel 2022 non è stata svolta l'attività assegnata. Si dovrà anche specificare, laddove richiesto, il nome del gestore che effettivamente gestisce il servizio, qualora noto. A disposizione del rispondente, in coda ad ogni sezione, vi è il campo Note, che può essere utilizzato per inserire informazioni o chiarimenti. Al termine della compilazione salvare e inviare le informazioni.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

### Modalità di compilazione

Il questionario deve essere compilato:  
- online.

### I - Dati identificativi dell'ente gestore

*I dati identificativi dell'ente gestore (denominazione, indirizzo, eccetera) possono essere modificati se errati o obsoleti, purché si tratti dello stesso ente. Per eventuali dubbi, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.*

### Codice Istat

Codice identificativo dell'ente gestore assegnato dall'Istat.

Il campo è precompilato e non può essere modificato.

### Denominazione

Denominazione dell'ente gestore.

Il campo è precompilato. È possibile modificare la denominazione dell'ente gestore, purché si tratti dello stesso ente.

→ Si ricorda che nel caso in cui la gestione del servizio sia stata trasferita a un altro ente, l'ente a cui è intestata la scheda Anagrafica deve comunque completare l'invio dei questionari previsti a proprio nome e indicare negli appositi quesiti il nome del nuovo ente, che pertanto non va assolutamente inserito in questo campo.

### Sito internet

Riportare l'indirizzo del sito internet dell'ente gestore.



### **Pec/E-mail**

Inserire l'indirizzo di Posta elettronica certificata (Pec) dell'ente. Utilizzare un indirizzo di posta elettronica tradizionale solo nel caso in cui l'ente non abbia a disposizione una Pec.

### **Forma giuridica**

Selezionare la forma giuridica dell'ente gestore tra quelle riportate nell'elenco.

### **Altra forma giuridica**

Se la forma giuridica non rientra tra quelle dell'elenco, specificarne il tipo nell'apposito spazio.

### **Codice fiscale/Partita IVA**

Il codice fiscale o la partita IVA, qualora precompilati, possono essere modificati, purché si tratti dello stesso ente.

### **2 - Sede amministrativa**

Le informazioni relative a indirizzo, numero civico, CAP (codice di avviamento postale), provincia e comune sono precompilate e possono essere modificate, purché si tratti dello stesso ente.

### **3 - Affidamento del servizio idrico integrato**

Indicare **Sì** se l'ente risulta, nel corso del 2022, affidatario del servizio idrico integrato in almeno uno dei comuni gestiti. Indicare **No** altrimenti.

### **4 - Referenti della rilevazione**

Inserire i dati dei referenti della rilevazione, fino a un massimo di 5 nominativi, che possono essere utilizzati da Istat per eventuali contatti e chiarimenti sui dati inseriti. Selezionare per ciascun referente le specifiche aree di attività: **Fonti** (fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile e adduzione ai comuni/all'ingrosso), **Dis** (distribuzione comunale dell'acqua potabile), **Fog** (fognatura comunale), **Dep** (depurazione delle acque reflue urbane).

I campi sono sovrascrivibili.

### **Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

**SEZIONE 2****FONTI DI APPROVVIGIONAMENTO DI ACQUA PER USO POTABILE****Introduzione**

Questa sezione è dedicata a tutti gli enti gestori che, nel 2022, hanno gestito fonti di approvvigionamento di acqua per uso potabile nel corso del 2022 (per almeno un giorno).

Compilare tutti i questionari precompilati per gli enti gestori in lista (presenti nella tabella di riepilogo con stato “in lavorazione”). Qualora manchino degli impianti è possibile aggiungere i questionari, secondo le modalità di seguito descritte.

Si ricorda che vanno censiti tutti gli enti che.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Modalità di compilazione**

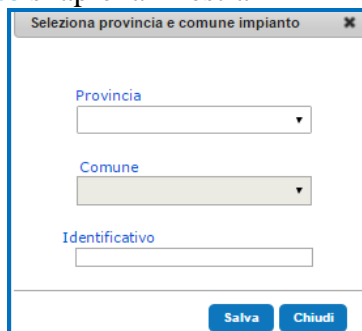
I questionari possono essere compilati:

- online (modalità consigliata);
- tramite csv.

Nel caso in cui si scelga, per almeno uno degli enti in elenco, la compilazione tramite csv, occorre selezionare l'ente e seguire la procedura indicata nella Guida alla compilazione presente sul portale alla voce [Documenti e istruzioni](#).

**Aggiungere una fonte**

Cliccando su [Aggiungi nuovo impianto](#) si apre la finestra



Completare con le informazioni richieste:

- Provincia di ubicazione della fonte
- Comune di ubicazione della fonte
- Identificativo: codice univoco che serve a identificare la fonte. Si consiglia di usare un progressivo da 1 a n, continuando la numerazione dei codici eventualmente già presenti in altri questionari.

Dopo aver salvato queste informazioni, accedere al questionario tramite il pulsante 

**Quesito A1 Dati identificativi della fonte****Identificativo**

Codice univoco che serve a identificare la fonte.

- Il campo non ammette doppioni.
- Nel caso di dati precompilati, l'identificativo è già stato valorizzato da Istat, con una successione numerica da 1 a n.

- Qualora il rispondente aggiunga un impianto, si suggerisce la continuità della numerazione progressiva. Per maggiori informazioni consultare il precedente box **Aggiungere una fonte**. Il campo risulta precompilato e non modificabile.
- Il campo, una volta definito, risulta precompilato e non modificabile.

### Codice archivio Istat

Per gli impianti precompilati, si tratta dell'identificativo dell'impianto presente nell'archivio dell'Istat. Campo non modificabile.

### Codice archivio regionale

Indicare il codice identificativo della fonte attribuito dalla Regione, come ad esempio il codice PRGA (Piano Regolatore Generale degli Acquedotti).

Il campo può risultare precompilato con il codice PRGA acquisito dalla regione.

Campo modificabile.

### Codice archivio gestore

Indicare l'identificativo della fonte eventualmente presente nell'archivio del gestore.

Per gli impianti precompilati, qualora nell'archivio Istat sia presente un identificativo, il campo sarà precompilato col dato fornito, nel precedente aggiornamento, dal gestore dell'impianto.

Campo modificabile.

### Denominazione

Inserire la denominazione della fonte, come da archivio del gestore.

Qualora il campo risulti precompilato, è possibile modificare la denominazione, purché si tratti della stessa fonte di approvvigionamento per uso civile.

### Provincia

Il campo non è modificabile in presenza di dati precompilati.

### Comune

Il campo non è modificabile in presenza di dati precompilati.

### Tipologia

Selezionare il tipo di fonte: **sorgente, pozzo, corso d'acqua superficiale, lago naturale, bacino artificiale, acque marine o salmastre**.

Con **sorgente** si intende anche la captazione mediante le seguenti opere: gallerie e trincee drenanti, bottini di presa, dreni orizzontali.

Qualora il campo risulti precompilato, è possibile modificare il tipo, purché si tratti della stessa fonte.

### Corpo idrico

Indicare il codice identificativo e il nome del corpo idrico presente nel sistema WISE (Water Information System for Europe) dell'Agenzia Europea dell'Ambiente.

### **Quesito A2** *L'ente ha gestito questa fonte nel corso del 2022, anche se non utilizzata nell'anno?*

Indicare **Sì** se la fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile è stata gestita nel 2022 (per almeno un giorno). Indicare **Sì** anche se la fonte, in gestione all'ente, non è stata utilizzata nel periodo di gestione. Indicare **No** se l'ente non ha mai gestito la fonte nel corso del 2022 o se la fonte è inesistente o dismessa.

### **Quesito A2.1** *Per quanti mesi l'ente ha gestito la fonte nel 2022?*

Indicare il numero di mesi di gestione effettuati dall'ente nel 2022.

- Se la gestione è stata effettuata per meno di un mese selezionare 1.

**Quesito A2.2 L'ente gestiva la fonte al 31 dicembre 2022?**

Indicare **Sì** se la fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile era in gestione al 31 dicembre 2022, altrimenti indicare **No**.

Indicare **Sì** anche nel caso in cui dalla fonte, in gestione all'ente, non sia stato effettuato alcun prelievo in quel giorno.

**Quesito A2.3 Indichi lo stato complessivo della fonte nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito**

Nel caso in cui il gestore non abbia gestito la fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile nel 2022 o nel caso di un periodo di gestione inferiore a 12 mesi, indicare lo stato della fonte nel periodo non gestito: **fonte in gestione a un altro ente, fonte inesistente o fonte dismessa**.

**Quesito A3 Quale altro ente ha gestito la fonte nel 2022?**

Selezionare l'ente che ha gestito, nel 2022, la fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile, utilizzando il menu a tendina con la lista degli enti gestori presenti in archivio. Se l'ente non è presente nella lista, aggiungere la denominazione e l'indirizzo negli appositi campi.

**Quesito A4 Indichi la localizzazione della fonte**

Riportare i valori delle coordinate geografiche (**Coordinata Long/X, Coordinata Lat/Y**) di localizzazione della fonte di approvvigionamento di acqua per uso potabile, utilizzando preferibilmente i gradi decimali e il sistema di riferimento WGS84-EPSSG:4326; quindi specificare il **sistema di coordinate utilizzato**.

- Nel caso di un campo pozzi riportare le coordinate del baricentro dell'area interessata.
- Nel caso in cui si utilizzino le coordinate prese da Google Earth specificare come sistema di coordinate *Google Earth*.

Le informazioni eventualmente precaricate sono il risultato dell'operazione, effettuata sui dati raccolti durante il Censimento delle acque per uso civile 2020, di validazione e omogeneizzazione al sistema di riferimento WGS84-EPSSG:4326. Nel caso di dati precompilati, effettuare la correzione dei campi solo se sono presenti errori, purché si tratti della stessa fonte.

**Quesito A5 Indichi il volume di acqua prelevata dall'ambiente per uso potabile nel periodo di gestione**

Indicare il volume complessivo di acqua per uso potabile prelevata dall'ambiente, immessa nel sistema di adduzione o direttamente in distribuzione, nel periodo di gestione. Il volume è richiesto in metri cubi. Non vanno pertanto utilizzate altre unità di misura. Nel caso in cui la fonte non sia stata utilizzata nel periodo di gestione inserire il valore 0 (zero).

Sono richiesti, in particolare, per il periodo di gestione:

- il **volume totale di acqua prelevata**, comprensivo sia del volume registrato con strumento funzionante di misura sia del volume prelevato stimato;
- il **volume registrato con strumento funzionante di misura**, della portata o del volume.
  - Se il volume è stato totalmente registrato con strumenti funzionanti di misura, riportare lo stesso volume in entrambi i campi.
  - Se il volume totale di acqua prelevata è stato totalmente stimato, inserire il valore 0 (zero) nel campo riferito al volume registrato con strumenti funzionanti di misura.

**Attenzione:** il volume misurato dev'essere minore o uguale di quello complessivamente prelevato.

**Quesito A5.1 Indichi il volume di acqua prelevata dall'ambiente per uso potabile per mese nel periodo di gestione**

Nel caso in cui la fonte non sia stata utilizzata nel mese inserire il valore 0 (zero).

Il sistema calcola il volume annuo calcolato come somma dei volumi mensili.

**Attenzione:** il volume totale di acqua prelevata indicato al quesito A5 deve coincidere con il volume totale derivato dalla somma dei prelievi mensili indicati al quesito A5.1.

**Quesito A6** *Indichi i trattamenti a cui è stata sottoposta l'acqua prelevata*

Indicare i trattamenti a cui è sottoposta l'acqua prelevata:

- Ipoclorito o Cloro gassoso;
- Biossido di Cloro;
- Ozono;
- U.V.;
- Potabilizzazione/dissalazione;
- Nessun trattamento.

- ➔ È possibile riportare più risposte ad eccezione del caso in cui venga indicata la voce “Nessun trattamento”.
- ➔ Il trattamento di potabilizzazione deve essere dichiarato anche nel caso in cui l'acqua prelevata venga trattata in un impianto di potabilizzazione gestito da un altro gestore.
- ➔ Se l'acqua prelevata è stata potabilizzata nella fase di distribuzione, dichiarare in ogni caso i trattamenti a cui è stata sottoposta.

**Quesito A7** *In riferimento ai trattamenti di potabilizzazione/dissalazione, specificati al quesito precedente, indichi il volume annuo di acqua potabilizzata/dissalata in uscita dall'impianto di trattamento*

Indicare il volume complessivo di acqua per uso potabile in uscita dall'impianto di trattamento di potabilizzazione o dissalazione.

**Attenzione:** il volume di acqua potabilizzata/dissalata in uscita dall'impianto di trattamento dev'essere minore o uguale del complessivo prelevato ( $A7 \leq A5$ ).

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

**SEZIONE 3****ADDUZIONE DI ACQUA PER USO POTABILE AI COMUNI****Introduzione**

Questa sezione è dedicata a tutti gli enti gestori che, nel 2022, hanno addotto acqua per uso potabile direttamente ai serbatoi comunali, anche nel caso in cui il successivo servizio di distribuzione nel comune sia stato gestito da un altro ente (specializzato o in economia).

Compilare tutti i questionari precompilati per gli enti gestori in lista (presenti nella tabella di riepilogo con stato “in lavorazione”).

Compilare il questionario anche per gli enti che non presentano dati precompilati ma che hanno effettuato questa attività nel 2022.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Modalità di compilazione**

Il questionario può essere compilato:

- online ([modalità consigliata](#));
- tramite csv.

Nel caso in cui si scelga la compilazione tramite csv, occorre selezionare un singolo ente e seguire la procedura indicata nella Guida alla compilazione presente sul portale alla voce [Documenti e istruzioni](#).

**Quesito B1 Indichi il volume annuo di acqua per uso potabile addotta ai comuni nel 2022**

È la quantità di acqua a uso potabile addotta da acquedotti e/o proveniente da navi cisterna o autobotti, in entrata nelle vasche di alimentazione (serbatoi, impianti di pompaggio, ecc.) della rete di distribuzione di un comune. Il volume è richiesto in metri cubi. Non vanno pertanto utilizzate altre unità di misura.

Indicare, per ogni comune:

- il volume complessivo di acqua potabile addotta (in metri cubi) nel periodo di gestione;
- il volume addotto con autobotte/nave cisterna;.....**NUOVO**
- il tipo di misurazione.

Il volume si considera “Misurato” se proviene da letture effettuate mediante strumenti di misura funzionanti per almeno l’80% del periodo di gestione. Nei restanti casi scegliere “Stimato”.

**Attenzione:** il volume addotto con autobotte/cisterna dev’essere minore o uguale del volume complessivo addotto.

La tabella può contenere dei campi precompilati con i comuni che risultano, nell’archivio Istat, serviti nella fase di adduzione di acqua per uso potabile dall’ente gestore intestatario della scheda.

Nel caso in cui l’ente non serva un comune precompilato, inserire il valore 0 (zero) sul volume.

Se l’ente serve comuni che non sono presenti in elenco (non precompilati), aggiungerli compilando gli appositi campi. Qualora sia necessario inserire una riga utilizzare il pulsante [Aggiungi riga](#).

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

## SEZIONE 4

### RETE DI ADDUZIONE, ACQUA POTABILE ALL'INGROSSO E SCAMBI TRA GESTORI

#### **Introduzione**

Questa sezione è dedicata a tutti gli enti che, nel 2022, hanno gestito fonti di approvvigionamento per uso potabile e reti di adduzione e/o hanno addotto acqua per uso potabile all'ingrosso e/o hanno effettuato scambi di acqua per uso potabile con altri enti gestori del servizio idrico. Compilare tutti i questionari "in lavorazione" per gli enti gestori in lista.

Compilare il questionario anche per gli enti che presentano un questionario "inevaso" ma che hanno effettuato questa attività nel 2022.

#### **Modalità di compilazione**

Il questionario deve essere compilato:  
- online.

#### **Quesito C1** *Indichi la lunghezza totale delle condotte adduttrici*

Si intende la lunghezza totale (in km) delle condotte dai punti di prelievo al serbatoio comunale. Il quesito deve essere compilato per tutti i gestori di fonti di approvvigionamento per uso potabile e per tutti gli enti che gestiscono impianti di trasporto di acqua per uso potabile. Il campo prevede un decimale.

#### **Quesito C2** *Indichi il volume annuo di acqua potabile addotta all'ingrosso ad altri soggetti per usi diversi dal civile (con l'esclusione dei volumi consegnati ai comuni o ad altri gestori del servizio idrico per uso civile)*

È la quantità di acqua a uso potabile addotta dalla rete acquedottistica per uso diverso da quello di alimentazione delle reti comunali di distribuzione. Il volume richiesto fa riferimento a eventuali usi non civili dell'acqua potabile che non rientrano nella distribuzione. Non vanno pertanto indicati i volumi fatturati agli utenti della rete di distribuzione, richiesti nella Sezione 5.

Indicare per ogni tipo d'uso, il volume complessivo (in metri cubi) di acqua potabile addotta all'ingrosso:

- 1 - Agricolo e zootecnico (ad esempio, acqua consegnata a Consorzi di bonifica);
- 2 - Industriale (ad esempio, acqua consegnata a Consorzi ASI);
- 3 - Altro uso (specificare).

Nel caso di volumi addotti per altro uso, indicare i tipi di uso nell'apposito campo.

Inserire 0 (zero) nel caso in cui l'ente non abbia addotto volumi di acqua all'ingrosso nel 2022.

#### **Quesiti C3-C4** *Indichi gli enti da cui si è ricevuta acqua per uso potabile nel 2022 e il relativo volume complessivo annuo di acqua potabile ricevuta*

Indicare il volume di acqua per uso potabile ricevuta e la denominazione dell'ente da cui si acquisisce l'acqua, utilizzando la lista degli enti riportata nel menu a tendina presente al quesito C3.

Se l'ente non è nell'elenco proposto, riportare le informazioni richieste nel quesito C4.

➔ Non vanno indicati i volumi di acqua prelevati direttamente dall'ente.

#### **Quesiti C5-C6** *Indichi gli enti, esclusi i comuni, a cui si è ceduta acqua per uso potabile nel 2022 e il relativo volume complessivo annuo di acqua potabile ceduta*

Indicare il volume di acqua per uso potabile ceduta e la denominazione dell'ente a cui si consegna l'acqua, utilizzando la lista degli enti riportata nel menu a tendina presente al quesito C5.

Se l'ente non è nell'elenco proposto, riportare le informazioni richieste nel quesito C6.

- Nel caso in cui l'acqua venga consegnata direttamente alla rete di un comune, riportare il volume esclusivamente nella sezione 3-Adduzione di acqua per uso potabile ai comuni.
- Non vanno indicati i volumi di acqua prelevati direttamente dall'ente.

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.



## SEZIONE 5

### RETE DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA POTABILE

#### Introduzione

Questa sezione è dedicata a tutti i gli enti che hanno gestito reti di distribuzione dell'acqua potabile nell'anno 2022 (per almeno un giorno).

Compilare tutti i questionari precompilati per gli enti gestori in lista (presenti nella tabella di riepilogo con stato "in lavorazione").

Compilare il questionario anche per gli enti che presentano un questionario "inevaso" ma che hanno effettuato questa attività nel 2022.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

#### Modalità di compilazione

Il questionario può essere compilato:

- online (modalità consigliata);
- tramite csv.

Nel caso in cui si scelga la compilazione tramite csv, occorre selezionare un singolo ente e seguire la procedura indicata nella Guida alla compilazione presente sul portale alla voce [Documenti e istruzioni](#).

#### Rete di distribuzione dell'acqua potabile

Si intende "l'impianto di distribuzione" (D.M. Lavori pubblici 8 gennaio 1997, n. 99), ossia il complesso di tubazioni, relativo all'intero territorio comunale che partendo dalle vasche di alimentazione (serbatoi, vasche, impianti di pompaggio) distribuisce l'acqua a uso potabile ai singoli punti di utilizzazione (abitazioni, stabilimenti, negozi, uffici).

#### Dati per comune

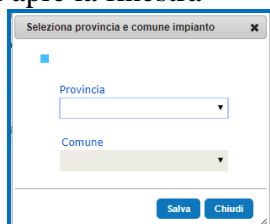
I dati sono richiesti per comune.

Qualora l'ente gestore intestatario della scheda gestisca reti interconnesse tra più comuni, deve comunque fornire i dati per ogni singolo comune gestito.

Qualora l'ente gestisca internamente al comune tratti distinti della rete di distribuzione, occorre considerare il volume complessivamente distribuito.

#### Avvertenze per chi deve aggiungere un comune

Cliccando su [Aggiungi nuovo impianto](#) si apre la finestra



Completare con le informazioni richieste:

- Provincia della rete di distribuzione gestita
- Comune della rete di distribuzione gestita

Dopo aver salvato queste informazioni, accedere al questionario tramite il pulsante 

**Quesito D1 Dati identificativi della rete di distribuzione comunale**

La Provincia e il Comune della rete di distribuzione comunale non sono modificabili, anche nel caso in cui il questionario sia stato inserito dall'ente.

**Quesito D2 L'ente ha gestito questa rete nel corso del 2022?**

Indicare **Sì** se la rete di distribuzione è stata gestita nel 2022 (per almeno un giorno). Indicare **No** se, nel corso del 2022, l'ente non ha mai gestito la rete o se la rete è inesistente o non è stata in esercizio.

**Quesito D2.1 Per quanti mesi l'Ente ha gestito la rete nel 2022?**

Indicare il numero di mesi di gestione effettuati nel 2022.

→ Se la gestione è stata effettuata per meno di un mese inserire 1.

**Quesito D2.2 L'ente gestiva la rete al 31 dicembre 2022?**

Indicare **Sì** se la rete comunale di distribuzione dell'acqua potabile era in gestione al 31 dicembre 2022, altrimenti indicare **No**.

**Quesito D2.3 Indichi lo stato complessivo della rete nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito**

Nel caso in cui la gestione della rete comunale di distribuzione non sia stata effettuata o se il gestore abbia gestito meno di 12 mesi, indicare se, nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito, la rete era in gestione a un altro ente o se la rete era inesistente o non in esercizio.

**Quesiti D3 Quale altro ente gestore ha gestito la rete nel 2022?**

Selezionare l'ente che ha gestito, nel 2022, la rete di distribuzione, utilizzando il menu a tendina con la lista degli enti gestori presenti in archivio. Se l'ente non è presente nella lista, aggiungere la denominazione e l'indirizzo negli appositi campi.

**Quesito D4 Indichi il volume di acqua potabile immessa nella rete comunale di distribuzione nel periodo di gestione****Volume totale di acqua immessa in rete**

Indicare il volume complessivo di acqua potabile (in metri cubi) in entrata nel sistema di distribuzione al netto dell'acqua potabile ceduta alle reti di distribuzione di altri comuni.

**Volume registrato con strumenti funzionanti di misura**

Indicare il volume annuo di acqua potabile immessa nella rete comunale di distribuzione registrato con strumenti funzionanti di misura della portata o del volume (in metri cubi).

→ Se il volume è stato totalmente registrato con strumenti funzionanti di misura, riportare lo stesso volume in entrambi i campi.

→ Se il volume totale di acqua immessa in rete è stato totalmente stimato, inserire il valore 0 (zero) nel campo riferito al volume registrato con strumenti funzionanti di misura.

**Attenzione:** il volume misurato deve essere minore o uguale di quello complessivamente immesso nella rete.

**Quesito D5 Indichi il volume di acqua potabile erogata dalla rete comunale di distribuzione nel periodo di gestione**

Riportare i volumi erogati, con esclusione di quelli ceduti in distribuzione a reti gestite da altri soggetti del servizio idrico o alle reti di altri comuni.

**a Volume autorizzato fatturato e misurato dell'acqua consumata**

Volume fatturato di acqua consumata e misurata nella rete comunale di distribuzione gestita.

**b Volume autorizzato fatturato e non misurato dell'acqua consumata**

Volume fatturato di acqua consumata ma non misurata nella rete comunale di distribuzione gestita. Include il volume fatturato fornito mediante dispositivi a bocca tarata; in questo caso, il volume da indicare corrisponde a quello presunto fatturato. Non va invece incluso il volume associato alle bocche antincendio senza misuratore, anche se nella fatturazione viene considerato un valore presunto.

Specificare nel campo Note in fondo al questionario la metodologia di stima, indicando - oltre al criterio adottato - il codice del quesito (in questo caso, D5b).

**c Volume autorizzato non fatturato e misurato dell'acqua consumata**

Volume di acqua consumato, misurato e non fatturato, per usi autorizzati. Ad esempio, il volume erogato dai fontanili o utilizzato per il lavaggio delle strade, nonché i volumi di servizio del gestore per lavaggi di reti o impianti o interventi di manutenzione qualora vengano misurati.

**d Volume autorizzato non fatturato e non misurato dell'acqua consumata**

Volume di acqua consumato, non misurato e non fatturato, per usi autorizzati. Ad esempio, il volume erogato dai fontanili o utilizzato per il lavaggio delle strade, nonché i volumi di servizio del gestore per lavaggi di reti o impianti o interventi di manutenzione qualora non vengano misurati.

➔ Non includere, in questo volume, la stima dei volumi non autorizzati dell'acqua consumata e degli errori di misura all'utenza dei contatori.

Specificare nel campo Note in fondo al questionario la metodologia di stima, indicando - oltre al criterio adottato - il codice del quesito (in questo caso, D5d).

**e TOTALE (a+b+c+d)**

Il totale dei volumi autorizzati è calcolato dal sistema.

**Attenzione:** la somma dei volumi autorizzati dev'essere minore del volume totale di acqua immessa in rete [(e<D4)], a causa delle inevitabili dispersioni di rete fisiologiche, a cui si aggiungono le eventuali perdite fisiche di rete (dovute a vetustà degli impianti, rotture delle tubazioni, etc.) e le eventuali perdite apparenti (consumi non autorizzati ed errori di misura all'utenza).

**Attenzione:** nel caso in cui la percentuale di perdite idriche totali, calcolata a partire dai dati inseriti nei quesiti D4 e D5, sia inferiore al 5% si attiva un avviso in quanto un valore di perdite totali così basso è considerato altamente improbabile per la presenza delle perdite fisiologiche, fisiche e apparenti che incidono, in diversa misura, su ogni rete. Qualora l'ente riscontri un errore sui dati inseriti potrà - prima dell'invio del questionario - effettuare la correzione. Qualora invece voglia effettuare una variazione su un questionario già inviato dovrà inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Quesito D6 Indichi il volume annuo di acqua fatturata di competenza 2022 e il numero di utenze servite per i diversi usi nel periodo di gestione**

Indicare nella tabella, per tipologia d'uso:

- i volumi di acqua fatturata di competenza 2022;
- il numero totale di utenti serviti:
  - di cui il numero totale di utenze servite forniti di contatore;
  - di cui il numero totale di utenze servite con tariffa/canone di fognatura;
  - di cui il numero totale di utenze servite con tariffa/canone di depurazione.

Se non si dispone dei dati di dettaglio per ogni tipo d'uso, è possibile inserire il dato totale.

La classificazione utilizzata per la tipologia d'uso prevede le seguenti voci:

1 – Uso civile domestico - utenze singole e/o collettive relative alle abitazioni;

2 – Uso industriale;

3 – Uso artigianale e commerciale;

4 – Uso agricolo e zootecnico;

5 – Uso pubblico;

**6 – Altri usi** - specificare la tipologia d'uso nello spazio che appare sotto la tabella una volta inserito il dato;

**7 – Totale** – Il valore è calcolato automaticamente dal sistema ed è pari alla somma delle voci indicate nei punti da 1 a 6.

**Attenzione:** nel caso in cui il volume fatturato totale (D6.7) sia diverso dalla somma del volume autorizzato fatturato e misurato (D5.a) e del volume autorizzato fatturato e non misurato (D5.b) si attiva un avviso in quanto i due valori dovrebbero essere uguali, a meno di casi di particolari da specificare nelle Note in fondo al questionario. Qualora l'ente riscontri un errore sui dati inseriti potrà - prima dell'invio del questionario - effettuare la correzione. Qualora invece voglia effettuare una variazione su un questionario già inviato inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Quesito D7** *Con riferimento alle utenze totali, indichi la modalità prevalente di misura dei volumi erogati fatturati*

In riferimento alle utenze totali, riportate nel quesito D6, indicare la modalità prevalente di misura effettuata per la lettura dei volumi erogati utilizzati per la fatturazione. Può essere indicata solo una delle seguenti voci:

1. Telelettura – può essere svolta con diverse modalità come per esempio in remoto, walk-by o drive by;
2. Autolettura da parte dell'utente;
3. Diretta con operatore;
4. Nessuna lettura.

**Altre informazioni**

Si richiedono alcune caratteristiche della rete di distribuzione comunale.

Nel caso in cui sul territorio comunale siano operativi più gestori del servizio di distribuzione dell'acqua potabile indicare le informazioni seguenti solo per la parte del territorio effettivamente gestita dal proprio ente.

Indicare il nome degli altri enti gestori operativi sul territorio, nel 2022, per il servizio di distribuzione dell'acqua potabile nel campo Note in fondo al questionario.

**Quesito D8** *Percentuale di popolazione residente nel comune servita dalla rete di distribuzione dell'acqua potabile gestita dall'ente*

Per la stima considerare la popolazione media residente nel comune riferita al 31 dicembre 2022. La popolazione è scaricabile dalla sezione [Documenti e istruzioni](#) presente nella home page del Censimento. Il campo prevede un decimale.

→ Nel caso in cui il valore sia inferiore allo 0,1% indicare comunque 0,1.

**Quesito D9** *Lunghezza totale (km) delle condotte della rete di distribuzione dell'acqua potabile gestita dall'ente (esclusi gli allacciamenti)*

Sviluppo lineare totale della rete di distribuzione (comprensiva delle eventuali condotte di avvicinamento interposte tra serbatoio e rete di distribuzione propriamente detta) e delle relative diramazioni fino al punto di allacciamento agli utenti. Il campo prevede un decimale.

**Quesito D9.1** *di cui calcolata attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo (km)*

Riportare la lunghezza complessiva della rete di distribuzione comunale, in chilometri, le cui informazioni cartografiche sono riportate e archiviate in un sistema informativo territoriale (GIS) o in un sistema CAD. Il campo prevede un decimale.

**Attenzione:** la lunghezza delle condotte della rete calcolata attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo territoriale dev'essere minore o uguale alla lunghezza totale.

**Quesito D10 Numero di allacci**

Riportare il numero complessivo di allacci degli utenti alla rete di distribuzione comunale gestita.

**Quesito D11 Lunghezza totale (km) delle condotte di allaccio**

Riportare lo sviluppo lineare in chilometri degli allacci degli utenti alla rete di distribuzione comunale gestita. Il campo prevede un decimale.

**Quesito D11.1 di cui calcolata attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo (km)**

Riportare la lunghezza complessiva degli allacci alla rete di distribuzione comunale, in chilometri, le cui informazioni cartografiche sono riportate e archiviate in un sistema informativo territoriale (GIS) o in un sistema CAD. Il campo prevede un decimale.

**Attenzione:** la lunghezza degli allacci alla rete, calcolata attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo territoriale, deve essere minore o uguale alla lunghezza totale ( $D11.1 \leq D11$ ).

**Quesito D12 Lunghezza totale (km) delle condotte della rete comunale di distribuzione dell'acqua potabile (esclusi gli allacciamenti) che, nel corso del 2022, sono state sostituite o risanate**

Il campo prevede un decimale.

**Attenzione:** la lunghezza delle condotte della rete che, nel corso del 2022, sono state sostituite o risanate dev'essere minore o uguale alla lunghezza totale ( $D12 \leq D9$ ).

**Quesito D13 Numero di utenze servite per le quali è stato realizzato il modello Water Safety Plan (Piano di sicurezza dell'acqua)**

Per Water Safety Plan (Piano di sicurezza dell'acqua) si intende il modello, introdotto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) nel 2004, che consente la valutazione e gestione del rischio finalizzato a garantire la sicurezza di un sistema idro-potabile, la qualità delle acque fornite e la protezione della salute dei consumatori.

**Quesito D14 Numero di utenze e di giorni soggetti a ordinanze di non potabilità**

Indicare il numero di utenze e di giorni interessati dal provvedimento di non potabilità adottato dal sindaco, a tutela della salute dei cittadini, a seguito dell'accertamento del superamento dei valori di parametro fissati dall'Allegato I del d.lgs. 31/2001 e s.m.i.

→ Un'utenza soggetta a più di un'ordinanza di non potabilità dev'essere contata tutte le volte in cui è stata interessata dal disservizio.

**Quesito D15 Numero di interruzioni, utenze e ore soggette a interruzioni programmate del servizio (di durata maggiore o uguale a 1 ora), comprese le turnazioni**

Con *interruzioni programmate* si fa riferimento a interruzioni del servizio di distribuzione pianificate dall'ente gestore della rete che determinano la mancata fornitura del servizio a un utente finale alle condizioni minime di portata e carico idraulico definite dalla normativa vigente o, nei casi previsti, specificate nel contratto di utenza. Sono comprese tutte le modalità di interruzione, incluse quelle per il razionamento idrico in condizioni di scarsità e le turnazioni.

Indicare il Totale delle interruzioni programmate effettuate nel periodo di gestione e indicare il "Di cui" per:

1. emergenza idrica; **NUOVO**
2. manutenzione e/o carenze infrastrutturali; **NUOVO**
3. problemi di qualità dell'acqua. **NUOVO**

→ Un'utenza soggetta a più di un'interruzione deve essere contata tutte le volte in cui è stata interessata dal disservizio.

**Attenzione:** le informazioni riferite al "Totale" delle interruzioni non possono riportare valori inferiori a quanto dichiarato nei rispettivi casi 1-2-3, a meno di casi particolari da specificare nelle **Note** in fondo al

questionario”. Qualora l’ente riscontri un errore sui dati inseriti potrà - prima dell’invio del questionario - effettuare la correzione. Qualora invece voglia effettuare una variazione su un questionario già inviato inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Quesito D16 Numero di interruzioni, utenze e ore soggette a interruzioni non programmate del servizio (di durata maggiore o uguale a 1 ora)**

Con *interruzioni non programmate* si fa riferimento a interruzioni del servizio di distribuzione non pianificate, ma non differibili dovute a situazioni di disagio o di pericolo (per gli utenti o per l’ambiente). Indicare il Totale delle interruzioni non programmate effettuate nel periodo di gestione e in dicare il “Di cui” per:

1. emergenza idrica; **NUOVO**
2. manutenzione e/o carenze infrastrutturali; **NUOVO**
3. problemi di qualità dell’acqua. **NUOVO**
  - Un’utenza soggetta a più di un’interruzione deve essere contata tutte le volte in cui è stata interessata dal disservizio.

**Attenzione:** le informazioni riferite al "Totale" delle interruzioni non possono riportare valori inferiori a quanto dichiarato nei rispettivi casi 1-2-3, a meno di casi particolari da specificare nelle **Note** in fondo al questionario. Qualora l’ente riscontri un errore sui dati inseriti potrà - prima dell’invio del questionario - effettuare la correzione. Qualora invece voglia effettuare una variazione su un questionario già inviato inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Quesito D17 Misure attuate nel periodo di gestione **NUOVO****

Indicare se sono state attuate le seguenti misure e se **Sì** indicare il numero di giorni e la percentuale di utenze coinvolte:

1. Servizio sostitutivo di emergenza (autobotte, serbatoi mobili, distribuzione di taniche, etc...);
2. Turnazione per fascia oraria giornaliera;
3. Turnazione a giorni pianificati (ad es. a giorni alterni).
  - Il numero dei giorni è dato dalla somma dei giorni, nel periodo di gestione, in cui la misura è stata attuata
  - La percentuale delle utenze coinvolte è data dal rapporto tra le utenze che, nel periodo di gestione, sono state interessate almeno una volta dalla misura e il totale delle utenze servite.

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

## SEZIONE 6

### FOGNATURA COMUNALE

#### Introduzione

Questa sezione è dedicata a tutti i gli enti che hanno gestito reti fognarie nell'anno 2022 (per almeno un giorno).

Compilare tutti i questionari precompilati per gli enti gestori in lista (presenti nella tabella di riepilogo con stato "in lavorazione").

Compilare il questionario anche per gli enti che presentano un questionario "inevaso" ma che hanno effettuato questa attività nel 2022.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

#### Rete fognaria

Si intende il sistema di condotte per la raccolta e il convogliamento delle acque reflue domestiche o il miscuglio di queste con acque reflue industriali, assimilabili alle acque reflue urbane e/o acque meteoriche di dilavamento.

#### Dati per comune

I dati sono richiesti per comune. Qualora l'ente gestore intestatario della scheda gestisca tronchi separati della rete fognaria, occorre comunque compilare un'unica scheda integrando le informazioni dei diversi tratti di rete.

#### Modalità di compilazione

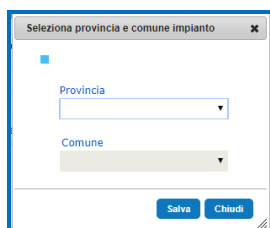
Il questionario può essere compilato:

- online (modalità consigliata);
- tramite csv.

Nel caso in cui si scelga la compilazione tramite csv, occorre selezionare un singolo ente e seguire la procedura indicata nella Guida alla compilazione presente sul portale alla voce "Documenti e istruzioni".


#### Avvertenze per chi deve aggiungere un comune

Cliccando su [Aggiungi nuovo impianto](#) si apre la finestra



Completare con le informazioni richieste:

- Provincia della rete fognaria gestita
- Comune della rete fognaria gestita

Dopo aver salvato queste informazioni, accedere al questionario tramite il pulsante 

#### Quesito E1 Dati identificativi della rete fognaria comunale

La Provincia e il Comune della rete fognaria comunale non sono modificabili, anche nel caso in cui il questionario sia stato inserito dall'ente.

**Quesito E2 L'ente ha gestito questa rete nel corso del 2022?**

Indicare **Sì** se la rete fognaria comunale è stata gestita nel 2022 (per almeno un giorno).

Indicare **No** se l'ente non ha mai gestito la rete nel corso del 2022, oppure se ha gestito per questo comune solo il collettore fognario, oppure se la rete è inesistente o non è stata in esercizio per tutto l'anno.

**Quesito E2.1 Per quanti mesi l'ente ha gestito la rete nel 2022?**

Indicare il numero di mesi di gestione effettuati nel 2022.

→ Se la gestione è stata effettuata per meno di un mese selezionare 1 dal menu a tendina.

**Quesito E2.2 L'ente gestiva la rete al 31 dicembre 2022?**

Indicare **Sì** se la rete fognaria comunale era in gestione al 31 dicembre 2022, altrimenti indicare **No**.

**Quesito E2.3 Indichi lo stato complessivo della rete fognaria nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito la rete**

Nel caso in cui la gestione della rete fognaria comunale non sia stata effettuata dall'ente intestatario della scheda o in caso di gestioni inferiori a 12 mesi, indicare se, nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito, la rete era **in gestione a un altro ente** o se la rete era **inesistente** o **non in esercizio**.

**Quesiti E3 Quale altro ente gestore ha gestito la rete nel 2022?**

Selezionare l'ente che ha gestito, nel 2022, la rete fognaria comunale, utilizzando il menu a tendina con la lista degli enti gestori presenti in archivio. Se l'ente non è presente nella lista, aggiungere la denominazione e i contatti negli appositi campi.

**Quesiti E3.1 L'ente ha gestito anche il collettore fognario (o il sistema di collettori fognari)?**

Indicare **Sì** se l'ente ha gestito, nel 2022, anche il collettore fognario (o il sistema di collettori fognari), altrimenti indicare **No**.

**Quesito E4 Indichi la tipologia della rete fognaria**

Indicare se la rete fognaria comunale è di tipo mista, separata o se sono presenti entrambi i tipi.

Per **mista** si intende quella fognatura che accoglie nella stessa canalizzazione le acque di tempo asciutto (acque nere) e di pioggia (acque bianche).

Per **separata** si intende quella fognatura che accoglie le acque di tempo asciutto (acque nere) in un'apposita rete distinta da quella che raccoglie le acque di pioggia (acque bianche).

Per **compresenza di aree miste e separate** si intende il caso in cui sono presenti contemporaneamente tratti di rete fognaria mista e tratti di rete fognaria separata.

**Quesito E4.1 Nel caso di compresenza di aree miste e separate, indichi le rispettive percentuali in riferimento alla lunghezza della rete fognaria gestita**

Indicare le percentuali, in riferimento alla lunghezza, del tratto misto e del tratto separato della rete fognaria comunale.

**Attenzione:** la somma delle percentuali deve essere uguale 100.

**Quesito E5 Indichi la presenza di separatore misto**

Per **separatore misto** si intende un sistema separato nel quale, mediante idonei manufatti, la rete nera è interconnessa con quella bianca. In questo caso le "prime" acque di pioggia vengono intercettate e convogliate dalla rete bianca nella rete nera al fine di addurle al trattamento di depurazione.

**Quesito E6 Le acque reflue urbane raccolte dalla rete fognaria comunale confluiscono totalmente in un impianto di depurazione in esercizio?**

Indicare **Sì** se l'intero volume delle acque reflue urbane transitate nella rete fognaria comunale nel corso del 2022 è stato destinato ad un impianto di depurazione. Altrimenti, scegliere **No**.



- ➔ La valutazione della destinazione della fognatura dev'essere fatta sul tratto di rete in esercizio, indipendentemente dal fatto che la rete possa non coprire l'intero territorio comunale. Quindi, ad esempio, nel caso in cui la rete fognaria in esercizio serva solo il 50% della popolazione, ma tutta la rete confluisca in un impianto di depurazione, occorre indicare Sì.

**Quesito E6.1** *Indichi la destinazione dello scarico delle acque reflue confluite nella rete fognaria comunale*

Nel caso in cui al quesito E6 sia stato indicato **No**, indicare la distribuzione della destinazione dello scarico, rispetto alla tipologia indicata nel quesito, calcolata in percentuale rispetto al volume totale di acque reflue confluite nella rete fognaria comunale.

**Attenzione:** la somma delle percentuali deve essere uguale a 100.

- ➔ In questo quesito va indicata la prima destinazione della fognatura in esercizio, qualora essa non vada totalmente in impianto di depurazione (vedi quesito E6). Non deve essere pertanto indicata la destinazione finale dell'impianto di depurazione eventualmente a servizio della rete fognaria.
- ➔ Le percentuali inserite per le varie destinazioni devono essere calcolate rispetto al volume di acque reflue in transito nella rete fognaria. Non utilizzare quindi altre formulazioni nel calcolo della percentuale (come, ad esempio, la popolazione residente o i km di rete).

**Quesito E6.2** *Indichi i comuni di ubicazione degli impianti di depurazione in cui confluiscono i reflui della rete fognaria comunale*

Nel caso in cui le acque reflue urbane vengano convogliate, totalmente o in parte, in un impianto di depurazione, selezionare la **Provincia** e il **Comune** in cui è ubicato l'impianto.

**Altre informazioni**

Si richiedono alcune caratteristiche della rete fognaria comunale.

Nel caso in cui nel 2022 sul territorio comunale siano contemporaneamente operativi più gestori del servizio di fognatura, riportare le informazioni seguenti solo per la parte del territorio effettivamente gestita dall'ente intestatario della scheda. Indicare in Nota il nome degli altri enti gestori operativi sul territorio.

**Quesito E7** *Percentuale di popolazione residente nel comune servita dalla rete fognaria comunale gestita dall'ente*

Per la stima considerare la popolazione residente nel comune riferita al 31 dicembre 2022. La popolazione è scaricabile dalla sezione **Documenti e istruzioni** presente nella home page del Censimento.

Il campo prevede un decimale.

- ➔ Nel caso in cui il valore sia inferiore allo 0,1% indicare comunque 0,1.

**Quesito E7.1** *Lunghezza totale della rete fognaria comunale gestita dall'ente, esclusi gli allacciamenti (km)*

Sviluppo lineare totale della rete fognaria (comprensiva delle eventuali condotte di collettamento) e delle relative diramazioni fino al punto di allacciamento agli utenti serviti.

Il campo prevede un decimale.

**Quesito E7.1.1** *di cui calcolati attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo territoriale (km)*

Riportare la lunghezza complessiva della rete fognaria comunale, in chilometri, le cui informazioni cartografiche sono riportate e archiviate in un sistema informativo territoriale (GIS) o in un sistema CAD.

Il campo prevede un decimale.

**Attenzione:** la lunghezza della rete calcolata attraverso informazioni georeferenziate in un sistema informativo territoriale dev'essere minore o uguale alla lunghezza totale.

**Quesito E7.2** Numero vasche di prima pioggia

Indicare il numero di vasche che raccolgono le acque di prima pioggia, gestite sul territorio comunale.

**Quesito E7.3** Numero di scaricatori di piena

Indicare il numero di scaricatori di piena presenti sul territorio gestito. Laddove sia ammessa la riduzione delle portate all'interno dell'impianto di depurazione con scolmature intermedie, indicare anche i by-pass interessati, in quanto si può assumere che funzionino come scaricatori di piena.

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

**SEZIONE 7****IMPIANTI DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE URBANE****Introduzione**

Questa sezione è dedicata a tutti gli enti che hanno gestito impianti di depurazione delle acque reflue urbane nell'anno 2022 (per almeno un giorno)

Compilare tutti i questionari precompilati per gli enti in lista (presenti nella tabella di riepilogo con stato "in lavorazione"). Qualora manchino degli impianti è possibile aggiungere i questionari, secondo le modalità di seguito descritte.

Compilare il questionario anche per gli enti che presentano un questionario "inevaso" ma che hanno effettuato questa attività nel 2022.

Nel caso di enti mancanti, inviare una e-mail ai contatti indicati a pagina 4.

**Attenzione:** se l'ente gestore intestatario della scheda si occupa esclusivamente della manutenzione dell'impianto non compilare il questionario, a meno che non sia già precompilato; in questo secondo caso compilare il questionario e fornire le informazioni nell'apposito gruppo di domande sulla gestione, specificando nell'apposito quesito l'ente che ha gestito l'impianto nel 2022.

**Impianto di depurazione delle acque reflue urbane**

Si intende un impianto adibito al trattamento delle acque reflue provenienti da insediamenti civili ed eventualmente da insediamenti produttivi (impianti misti), cui possono mescolarsi anche le acque meteoriche e quelle di lavaggio delle superfici stradali.

**Modalità di compilazione**

I questionari possono essere compilati:

- online (modalità consigliata);
- tramite csv.

Nel caso in cui si scelga la compilazione tramite csv, occorre selezionare un singolo ente e seguire la procedura indicata nella Guida alla compilazione presente sul portale alla voce [Documenti e istruzioni](#).


**Aggiungere un impianto**

Cliccando su [Aggiungi nuovo impianto](#) si apre la finestra



Completare con le informazioni richieste:

- Provincia di ubicazione dell'impianto;
- Comune di ubicazione dell'impianto;
- Identificativo: codice univoco che serve a identificare l'impianto. Si consiglia di usare un progressivo da 1 a n, seguendo l'eventuale numerazione già presente.

Dopo aver salvato queste informazioni, accedere al questionario tramite il pulsante 

**Quesito F1** *Dati identificativi dell'impianto di depurazione delle acque reflue urbane*

***I dati identificativi dell'impianto qualora precompilati da Istat possono essere modificati se errati o obsoleti, purché si tratti dello stesso impianto.***

**Identificativo**

Codice univoco che serve a identificare l'impianto di depurazione.

- Il campo non ammette doppioni.
- Nel caso di dati precompilati, l'identificativo è già stato valorizzato da Istat, con una successione numerica da 1 a n.
- Qualora il rispondente aggiunga un impianto, si suggerisce la continuità della numerazione progressiva. Per maggiori informazioni consultare il precedente box "Aggiungere un impianto".
- Il campo, una volta definito, risulta precompilato e non modificabile.

**Codice archivio Istat**

Per gli impianti precompilati, si tratta dell'identificativo dell'impianto presente sull'archivio dell'Istat. Campo non modificabile.

**Codice archivio gestore**

Indicare l'identificativo dell'impianto, se presente nell'archivio del gestore.

Per gli impianti precompilati, qualora nell'archivio Istat sia presente un identificativo, il campo sarà precompilato col dato fornito, nel precedente aggiornamento, dal gestore dell'impianto.

**Codice UWWTD**

Indicare il codice identificativo dell'impianto utilizzato nel questionario relativo alla Direttiva 91/271/CEE concernente il trattamento delle acque reflue urbane (Urban Waste Water Treatment Directive, UWWTD).

**Denominazione**

Inserire la denominazione dell'impianto, come da archivio del gestore.

Qualora il campo risulti precompilato, modificare la denominazione, purché si tratti dello stesso impianto.

**Indirizzo**

Inserire l'indirizzo dell'impianto.

**Provincia**

Selezionare la provincia di ubicazione dell'impianto.

Il campo non è modificabile in presenza di dati precompilati.

**Comune**

Selezionare il comune di ubicazione dell'impianto.

Il campo non è modificabile in presenza di dati precompilati.

**Quesito F2** *L'ente ha gestito questo impianto nel corso del 2022?*

Indicare **Sì** se l'ente ha gestito l'impianto nel corso del 2022, anche per un breve periodo. Indicare **Sì** anche nel caso in cui l'impianto, in gestione all'ente, non sia stato in esercizio in tutto il periodo di gestione.

Nel caso in cui l'impianto sia stato dismesso nel corso del 2022 indicare **Sì**.

Indicare **No** se l'ente non ha mai gestito l'impianto nel corso del 2022 o se l'impianto è inesistente o dismesso precedentemente al 2022.

Nel caso in cui si svolga soltanto attività di manutenzione e conduzione indicare **No**.

**Quesito F2.1 Per quanti mesi lo ha gestito?**

Indicare il numero di mesi di gestione effettuati nel 2022.

→ Se la gestione è stata effettuata per meno di un mese inserire 1.

**Quesito F2.2 L'ente gestiva l'impianto al 31 dicembre 2022?**

Indicare **Sì** se l'impianto era in gestione al 31 dicembre 2022, altrimenti indicare **No**.

**Quesito F2.3 Indichi lo stato complessivo dell'impianto nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito**

Nel caso in cui la gestione dell'impianto non sia stata effettuata dall'ente gestore intestatario della scheda o se il gestore abbia gestito meno di 12 mesi, indicare se, nel periodo del 2022 in cui l'ente non ha gestito, l'impianto era: **in gestione a un altro ente, inesistente o dismesso**.

**Quesito F3 Quale altro ente ha gestito l'impianto?**

Selezionare l'ente che ha gestito, nel 2022, l'impianto di depurazione di acque reflue urbane, utilizzando il menu a tendina con la lista degli enti gestori presenti in archivio. Se l'ente non è presente nella lista, aggiungere la denominazione e l'indirizzo negli appositi campi.

**Quesito F4 Indichi lo stato dell'impianto nel periodo di gestione**

Indicare se, nel periodo di gestione, l'impianto è stato **in esercizio** o **non in esercizio in tutto il periodo di gestione**.

**Quesito F4.1 Indichi il numero mesi d'esercizio nel periodo del 2022 in cui l'ente ha gestito**

Indicare il numero di mesi in cui l'impianto gestito è stato in esercizio.

→ Se l'impianto è stato in esercizio per meno di un mese inserire 1.

**Quesito F5 L'ente ha gestito il collettore fognario che convoglia i reflui in questo impianto di depurazione?**

Indicare **Sì** se l'ente ha gestito, nel 2022, il collettore fognario (o il sistema di collettori fognari), altrimenti indicare **No**.

**Quesito F6 Indichi la tipologia di trattamento prevalente della linea acque**

Indicare il tipo di trattamento "prevalente" della linea acque, secondo la seguente classificazione:

- Trattamento primario  
Trattamento delle acque reflue che comporti la sedimentazione dei solidi sospesi mediante processi fisici e/o chimico-fisici e/o altri, a seguito dei quali prima dello scarico il BOD<sub>5</sub> delle acque in trattamento sia ridotto almeno del 20 per cento ed i solidi sospesi totali almeno del 50 per cento.
- Trattamento secondario  
Trattamento delle acque reflue mediante un processo che in genere comporta il trattamento biologico con sedimentazione secondaria, o mediante altro processo. Il trattamento si distingue in processo a biomassa sospesa o a biomassa adesa. È necessaria la presenza di biodischi, letti percolatori e vasche di aerazione nelle unità che costituiscono la linea acque dell'impianto.
- Trattamento più avanzato a valle dei precedenti  
Trattamento più avanzato rispetto ai precedenti (esempio denitrificazione), in genere denominato trattamento terziario, che si applica a valle del trattamento primario e del secondario.
- Vasca Imhoff  
Vasche settiche che consentono la chiarificazione dei liquami domestici provenienti da insediamenti civili di ridotte dimensioni. Sono proporzionate e costruite in modo tale che il tempo di detenzione del liquame sversato sia di circa 4-6 ore; il fango sedimentato è sottoposto a sedimentazione anaerobica.

### **Quesito F7 Indichi la presenza dei seguenti trattamenti**

Nel caso di trattamento di tipo avanzato (ovvero se in F5 è stato indicato il tipo “Trattamento più avanzato a valle dei precedenti”), indicare con **Sì** la presenza dei trattamenti di **rimozione azoto, rimozione fosforo, filtrazione su sabbia, filtrazione su membrane (es. MBR), ossidazione avanzata, chiariflocculazione** (per la rimozione di inquinanti diversi da fosforo e azoto), **adsorbimento su carboni attivi**. Altrimenti selezionare **No**, qualora il trattamento non sia presente.

### **Quesito F8 Indichi gli abitanti equivalenti serviti dall'impianto**

Gli abitanti equivalenti rappresentano l'unità di misura con cui viene convenzionalmente espresso il carico inquinante organico biodegradabile in arrivo all'impianto di depurazione, secondo l'equivalenza: 1 abitante equivalente = 60 grammi/giorno di BOD<sub>5</sub>.

Indicare:

- il **numero di Abitanti equivalenti totale di progetto**, ossia il carico inquinante per il quale l'impianto di depurazione è stato progettato.

- il **numero di Abitanti equivalenti effettivi civili e industriali medi**:

- Abitanti Equivalenti civili effettivi medi
    - Carico inquinante prodotto dagli abitanti residenti (abitanti che hanno la residenza nel territorio servito dall'impianto di depurazione), dagli abitanti non residenti (abitanti che, pur non essendo residenti, sono presenti sul territorio servito dall'impianto di depurazione) e dalle attività produttive con meno di sei addetti.
  - Abitanti Equivalenti industriali effettivi medi
    - Carico inquinante generato dalle attività produttive con almeno sei addetti.
  - Abitanti Equivalenti totali effettivi medi
    - Misurano il carico inquinante effettivamente defluito nell'impianto di depurazione. Il valore è calcolato in automatico dal sistema come somma di civili e industriali.
- ➔ Gli abitanti equivalenti effettivi devono essere riferiti al carico medio nel periodo di gestione.

### **Quesito F9 Indichi i comuni serviti e la percentuale di acqua trattata nell'impianto di depurazione**

Inserire la lista di tutti i comuni serviti dall'impianto di depurazione nel 2022.

Per ciascuno di essi indicare la **Provincia**, il **Comune** e la **percentuale di acqua trattata nell'impianto, in volume, per comune**.

Il quesito può contenere dei comuni precompilati. In questo caso, se il comune precompilato non è servito dall'impianto inserire 0.

Il campo prevede un decimale.

➔ Nel caso di percentuali inferiori a 0,1, inserire 0,1.

➔ Nel caso in cui l'impianto serva un solo comune inserire 100

**Attenzione:** la somma delle percentuali deve dare 100 su tutti i comuni serviti dall'impianto.

### **Quesito F10 Indichi la localizzazione dell'impianto**

Riportare i valori delle coordinate geografiche (**Coordinata Long/X, Coordinata Lat/Y**) di localizzazione del baricentro dell'impianto utilizzando preferibilmente i gradi decimali e il sistema di riferimento WGS84-EPG:4326, quindi specificare il **Sistema di coordinate utilizzato**.

➔ Nel caso in cui si utilizzino le coordinate prese da Google Earth specificare come sistema di coordinate *Google Earth*.

➔ Le informazioni eventualmente precaricate sono il risultato dell'operazione, effettuata sui dati raccolti durante il Censimento delle acque per uso civile 2020, di validazione e omogeneizzazione al sistema di riferimento WGS84-EPG:4326. Nel caso di dati precompilati, effettuare la correzione dei campi solo se sono presenti errori, purché si tratti dello stesso impianto.

**Quesito F11 Indichi la destinazione dello scarico**

Indicare la destinazione dello scarico dell'impianto di depurazione (sono possibili più risposte).

Se lo scarico viene parzialmente o totalmente riutilizzato scegliere la modalità **Altro**, specificando il riutilizzo nell'apposito quesito.

**Quesito F12 Indichi il trattamento delle acque di scarico**

Indicare i tipi di trattamento prima dello scarico delle acque nell'ambiente (sono possibili più risposte).

Per **Trattamento di disinfezione** si intende il trattamento delle acque reflue mirato al controllo e alla riduzione ai valori limite stabiliti dal legislatore degli organismi patogeni, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 (o del D.M. Legge 185/2003).

**Quesito F13 Indichi se la destinazione delle acque di scarico si trova in area sensibile**

Indicare con **Sì** se la destinazione dello scarico si trova in area sensibile. Altrimenti selezionare **No**.

Si considera "area sensibile" un sistema idrico classificabile secondo quanto definito nel Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (art. 91 e allegato 6 alla parte terza).

**Quesito F14 Indichi la localizzazione dello scarico**

Riportare i valori delle coordinate geografiche (**Coordinata Long/X, Coordinata Lat/Y**) di localizzazione del punto di scarico, utilizzando preferibilmente i gradi decimali e il sistema di riferimento WGS84-EPSSG:4326, quindi specificare il **Sistema di coordinate utilizzato**.

- ➔ Nel caso in cui si utilizzino le coordinate prese da Google Earth specificare come sistema di coordinate *Google Earth*.
- ➔ Le informazioni eventualmente precaricate sono il risultato dell'operazione, effettuata sui dati raccolti durante il Censimento delle acque per uso civile 2020, di validazione e omogeneizzazione al sistema di riferimento WGS84-EPSSG:4326. Nel caso di dati precompilati, effettuare la correzione dei campi solo se sono presenti errori, purché si tratti dello stesso impianto.

**Quesito F15 Indichi se viene effettuato il riutilizzo delle acque reflue urbane per tipologia di uso e il relativo volume riutilizzato**

Indicare con **Sì** se le acque reflue urbane sono riutilizzate in industria, agricoltura o altro e riportare il volume riutilizzato (in metri cubi). Altrimenti selezionare **No**.

Nel caso di **Altro** riutilizzo specificarne il tipo nell'apposito campo.

**Quesito F16 Indichi i parametri delle acque in ingresso all'impianto**

Sono richiesti alcuni parametri delle acque in ingresso al depuratore, calcolati come **media nell'anno** e come **media relativa alla settimana di carico massimo registrato nell'anno** (art. 4, Direttiva 91/271/CEE del Consiglio, del 21 maggio 1991, concernente il trattamento delle acque reflue urbane).

Il carico (portata e concentrazioni) va calcolato escludendo situazioni inconsuete, quali quelle dovute a piogge abbondanti.

Di seguito l'elenco dei parametri richiesti:

- Portata (metri cubi/giorno);
- BOD<sub>5</sub> (mg/l);
- COD (mg/l);
- Solidi sospesi (mg/l);
- Fosforo totale (mg/l);
- Azoto totale (mg/l).

**Quesito F17 Indichi i parametri delle acque in uscita dall'impianto**

Sono richiesti alcuni parametri delle acque in uscita dal depuratore, calcolati come **media nell'anno** e come **media relativa alla settimana di carico massimo registrato nell'anno** (art. 4, Direttiva 91/271/CEE del Consiglio, del 21 maggio 1991, concernente il trattamento delle acque reflue urbane).

Il carico (portata e concentrazione) va calcolato escludendo situazioni inconsuete, quali quelle dovute a piogge abbondanti.

Di seguito l'elenco dei parametri richiesti:

- Portata (metri cubi/giorno);
- BOD<sub>5</sub> (mg/l);
- COD (mg/l);
- Solidi sospesi (mg/l);
- Fosforo totale (mg/l);
- Azoto totale (mg/l).

**Quesito F18** *Indichi la quantità di fango prodotto/ricevuto nell'anno e la relativa percentuale di sostanza secca*

Riportare la quantità di fango prodotto e/o ricevuto da altri impianti nel 2022 e la relativa percentuale di sostanza secca.

→ Nel caso di percentuali inferiori a 0,1, inserire 0,1.

**Quesito F19** *Indichi la destinazione finale del fango prodotto/ricevuto, la quantità annua (in tonnellate) e la percentuale di sostanza secca*

Indicare la destinazione finale del fango prodotto e/o ricevuto da altri impianti (sono possibili più risposte), riportando la relativa quantità annua del 2022 (in tonnellate) e la percentuale di sostanza secca. Nel caso di **Altra destinazione** specificarne il tipo nell'apposito campo.

→ Nel caso di percentuali inferiori a 0,1, inserire 0,1.

**Quesito F20** *Indichi la tipologia di trattamento del fango prodotto*

Indicare con **Sì** i tipi di trattamento, di seguito elencati, presenti nella linea fanghi, altrimenti scegliere **No**.

- Ispessimento  
Trattamento finalizzato a una disidratazione preliminare dei fanghi provenienti dalla linea acque, mediante processi di tipo fisico e/o chimico, allo scopo di ridurre la quantità di fango da inviare alle unità di trattamento poste a valle.
- Disidratazione  
Trattamento del fango stabilizzato finalizzato alla riduzione della quantità da allontanare dall'impianto, mediante la rimozione della frazione chiarificata solitamente per via fisica/meccanica secondo differenti possibili tecnologie (ad esempio: nastropressa, filtropressa, centrifuga). Vengono comunemente utilizzati reagenti chimici atti a favorire la separazione della frazione acquosa e ottimizzare i rendimenti dell'unità di disidratazione.
- Digestione anaerobica  
Trattamento finalizzato alla stabilizzazione per via biologica della frazione organica residua dei fanghi. Nella digestione per via anaerobica si assiste alla contestuale produzione di biogas. In questo caso specificare la destinazione del biogas (caldaia, cogeneratore) e l'utilizzo dell'energia (termica e/o elettrica) prodotta nel campo Note presente in fondo al questionario.  
Si possono trovare applicazioni e tecnologie di trattamento differenti e allo stesso tempo i trattamenti possono essere realizzati in più stadi.
- Digestione aerobica  
Trattamento finalizzato alla stabilizzazione per via biologica della frazione organica residua dei fanghi. Il processo si basa sull'ossidazione del materiale organico mediante un'aerazione prolungata in bacini aperti. Si possono trovare applicazioni e tecnologie di trattamento differenti e allo stesso tempo i trattamenti possono essere realizzati in più stadi.
- Stabilizzazione chimica e fisica



Trattamenti chimici e/o fisici che hanno lo scopo di interrompere i processi di fermentazione del fango. Questo tipo di trattamento viene utilizzato, ad esempio in emergenza nel caso di fuori servizio dei digestori, in piccoli impianti, e nel caso di fanghi biologici non adatti alla digestione.

- **Trattamenti supplementari**

Sistemi di trattamento supplementari (ad esempio, trattamenti ultrasonici, ozonolisi, termolisi) che possono essere inseriti per migliorare l'efficienza di una delle unità di trattamento sopra elencate. Specificarne il tipo nell'apposito campo.

**Quesito F21 Indichi il consumo di energia nell'impianto** **NUOVO**

Indicare il consumo totale di energia distinto per le seguenti voci, non considerandone la provenienza (esterna o autoproduzione):

- 1-energia elettrica in chilowattora all'anno (kWh/anno);
- 2-gas naturale in Standard Metro Cubo (Sm<sup>3</sup>/anno);
- 3-gasolio in tonnellate all'anno (t/anno);
- 4-GPL in tonnellate all'anno (t/anno);
- 5-benzina in tonnellate all'anno (t/anno);
- 6-altro combustibile in tonnellate all'anno (t/anno).

Nel caso di **Altro** combustibile specificarne il tipo nell'apposito campo.

**Quesito F22 Nell'impianto di depurazione vi sono sistemi di produzione di energia?** **NUOVO**

Indicare **Sì** se, nel periodo di gestione, vi sono sistemi di produzione di energia interni all'impianto. Altrimenti selezionare **No**.

**Quesito F23 Indichi la presenza dei seguenti sistemi di produzione di energia** **NUOVO**

Nel caso in cui al quesito F22 sia stata indicata la presenza di sistemi di produzione di energia interni all'impianto, indicare la presenza (**Sì**) o l'assenza (**No**) di:

- 1-digestione anaerobica, combustione diretta del biogas in caldaia con produzione di energia termica;
- 2-digestione anaerobica, combustione diretta del biogas in CHP (Combined Heat and Power, CHP) con produzione combinata di energia termica ed elettrica;
- 3-digestione anaerobica, upgrading del biogas con produzione di biometano;
- 4-fotovoltaico con produzione di energia elettrica;
- 5-solare termico con produzione di energia termica;
- 6-altro (specificare la tecnologia impiegata ed il vettore energetico prodotto).

Nel caso di **Altro** specificarne il tipo nell'apposito campo.

**Quesito F23 Indichi l'energia prodotta e autoconsumata** **NUOVO**

Indicare le seguenti voci di energia prodotta e autoconsumata all'interno dell'impianto:

- energia elettrica prodotta in chilowattora all'anno (kWh/anno):
  - di cui autoconsumata (in percentuale);
  - di cui ceduta/immessa in rete (in percentuale).
- energia termica prodotta in chilowattora all'anno (kWhth/anno):
  - di cui autoconsumata (in percentuale);
  - di cui ceduta/immessa in rete (in percentuale).

**Attenzione:** la somma delle percentuali di energia autoconsumata e ceduta/immessa deve dare 100 per entrambe le voci.

**Note**

Utilizzare il campo Note per riportare eventuali osservazioni e informazioni utili alla corretta interpretazione delle risposte fornite.